

DIAKONIE ČCE – STŘEDISKO CESTA
SAZEBNÍK ÚHRAD SLUŽBY PODPORA SAMOSTATNÉHO BYDLENÍ
(služba poskytována dle § 43 Zákona o sociálních službách 108/2006 Sb.)

ÚHRADA ZA SJEDNANÉ ZÁKLADNÍ ČINNOSTI

Výše úhrady za poskytování úkonů sociální služby Podpora samostatného bydlení je **120 Kč za hodinu** (kromě poskytování základního sociálního poradenství, které je poskytováno zdarma). Pokud poskytování služby, včetně času nezbytného k zajištění úkonů, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Úhrada za poskytování sociální služby:

1. Klient pobírá Příspěvek na péči – úhrada za poskytování služby do výše příspěvku.

Intenzivní práce s klientem na využití zákonné možnosti o podání žádosti o navýšení příspěvku na péči.

2. Klient nepobírá Příspěvek na péči

- a) * Doloží-li klient čestné prohlášení, že jeho měsíční finanční prostředky nepřesahují výši životního minima 3 410 Kč – klientovi bude úhrada za poskytnuté služby prominuta.
- b) * Doloží-li klient čestné prohlášení, že jeho měsíční finanční prostředky přesahují výši životního minima 3 410 Kč – úhrada za poskytnuté služby do výše případného příspěvku na péči max. 880 Kč.
- c) * Nedoloží-li klient čestné prohlášení o finančních prostředcích – úhrada za poskytnuté služby v plné výši.

Intenzivní práce s klientem na využití zákonné možnosti o podání žádosti o přiznání příspěvku na péči.

** Čestné prohlášení je nutné doložit vedoucí služby maximálně do 5 pracovních dnů ode dne předání vyúčtování klientovi.*

1. Základní sociální poradenství (0 Kč za hodinu)

2. pomoc při zajištění chodu domácnosti

- Pomoc s běžným úklidem, údržbou domácnosti a osobních věcí a podpora při získávání návyků souvisejících se zajištěním chodu domácnosti (pomoc s drobnými opravami v bytě, praním, žehlením a péčí o prádlo, pomoc při úklidu bytu),
- pomoc při údržbě domácích spotřebičů (vysvětlení návodu k použití, ukázka bezpečného používání spotřebiče, seznámení s bezpečností a riziky, ukázka mytí a údržby spotřebiče),
- pomoc se zajištěním stravy (nákup potravin, pomoc při sestavení jídelníčku, přípravě jídla, úklidu po vaření, uchovávání potravin),
- pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (sezonní úklid, úklid po malování),
- podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami (pomoc se sestavením rozpočtu, kontrola hospodaření pro opatrovníka, pomoc s řešením dluhů, kontrola pravidelných plateb, spoření, zvyšování finanční gramotnosti, pomoc s nákupy).

3. výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- Podpora při zvládnutí výchovy dětí v rodině a pracovně výchovná činnost s dětmi (pomoc s péčí o dítě, podpora v učení se hygienickým návykům, pomoc s péčí o dítě, nácvik modelových situací i s pomůckami např. pomocí panenky, učení se domácím pracím, podpora při doučování a dalším vzdělávání, podpora při přípravě do školy),

- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností (nácvik používání telefonu, počítače a internetu, nácvik samostatného brání léků, zvládnání emocí, nácvik orientace v čase a prostoru, časový rozvrh dne, řešení zdravotních obtíží, péče o domácí zvíře),
- pomoc při obnově nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob (pomoc při vyhledávání kontaktů, podpora při učení sociálním dovednostem - společenské chování, pomoc při aktivitách podporujících sociální začleňování osob, pomoc při udržování vztahů s rodinou, pomoc při řešení krizových situací v rodině, podpora v aktivním trávení volného času výlety nebo kulturními akcemi),
- podpora v oblasti partnerských vztahů (podpora v orientaci ve vztazích s druhými lidmi, zprostředkování odborníka pro partnerské vztahy a sexualitu),
- podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu (podpora při vytváření představy o vlastním pracovním uplatnění, motivace k práci, podpora při řešení pracovních záležitostí, pomoc s orientací v oblasti pracovního trhu a zákoníku práce).

4. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- Doprovázení dospělých a dětí do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
- podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů (knihovna, čistírna, kadeřnictví, manikúra, apod.).

5. sociálně terapeutické činnosti

- Socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování (nácvik modelových situací - jak umět odmítnout, prosadit se, apod. a zásady bezpečného chování trénink první pomoci, orientace v silničním provozu, apod.).

6. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání běžných záležitostí

- Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů (podpora v uvědomění si a obhájení vlastních práv, podpora při jednání s institucemi jako je soud, městský úřad, úřad práce, opatrovník),
- pomoc při vyřizování běžných záležitostí (pomoc s vypsáním a podáním formulářů, pomoc s řešením budoucího bydlení).

Sazebník vstupuje v platnost 1.4.2019.

Bc. Zuzana Hoffmannová – ředitelka střediska